



FICHE LOT N°6.1 : TRANSVERSE - DEVELOPPEMENT DES SOFTS SKILLS

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Développement des Softs Skills

Objectif : favoriser le développement des softs skills adapté au marché du travail et au domaine visé

- Développer la communication professionnelle : écoute active, expression claire, posture adaptée.
- Renforcer la confiance en soi, la motivation et la gestion du stress.
- Travailler en équipe : coopération, entraide, gestion des conflits.
- Adopter une attitude professionnelle : ponctualité, organisation, respect des consignes.
- Développer l'adaptabilité, la prise d'initiative et la résolution de problèmes.
- Orientation en fonction du domaine professionnel visé

Exemples de d'orientation :

Fonctions administratives et tertiaires

- Renforcer l'organisation, la gestion des priorités
- Développer la rigueur, la confidentialité et la précision dans le traitement des données.

Commerce

- Développer l'aisance relationnelle et la gestion des situations clients difficiles.
- Renforcer la capacité à argumenter, convaincre et fidéliser.

Logistique

- Travailler efficacement en équipe dans un environnement rythmé et sécurisé.
- Développer la rigueur, la réactivité et le respect des procédures.

Services à la personne

- Développer l'empathie, la patience et la communication bienveillante.
- Gérer les situations sensibles avec calme, respect et professionnalisme.

Le soumissionnaire présentera une proposition de déroulé pédagogique simplifié.

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Module transversal pour toute formation SFER, de niveaux 3 à 5 ou non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Bac+2

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 3 ans en tant que formateur

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :



- 
- *Conception de progressions et supports pédagogiques
 - *Techniques d'Animation en présentiel
 - *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
 - *Bonne pratique des outils numériques et LMS
 - *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
 - *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 40 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 7500 €





FICHE LOT N°6.2 : TRANSVERSE - INTEGRATION - COHESION D'EQUIPE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Intégration - Cohésion d'équipe

Objectif : créer une dynamique de groupe positive

- *Activités brise-glace pour favoriser la connaissance mutuelle et créer un climat de confiance.
- *Identification des attentes, besoins et motivations de chacun pour construire une dynamique collective.
- *Mise en place des outils de communication et d'organisation pour bien travailler ensemble.
- *Atelier collaboratif pour instaurer la cohésion, encourager l'entraide et renforcer l'engagement du groupe.

Le soumissionnaire présentera une proposition de déroulé pédagogique simplifié.

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Module transversal pour toute formation SFER, de niveaux 3 à 5 ou non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Bac+2

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 3 ans en tant que formateur

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 40 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 7500 €





FICHE LOT N°6.3 : TRANSVERSE - SENSIBILISATION SANTE BIEN-ETRE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Sensibilisation Santé Bien-être

Objectif :

Animation d'un module d'une 1/2 journée de sensibilisation, à partir d'un support imposé :

- *Notion de santé globale
- *Bien-être et santé mentale - Sommeil - Stress
- *Surpoids et obésité - Alimentation saine et activité sportive
- *Consommation et addictions
- *Santé sexuelle
- *Vaccination

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Module transversal pour toute formation SFER, de niveaux 3 à 5 ou non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Bac+2

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 3 ans en tant que formateur

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 40 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 7500 €





FICHE LOT N°6.4 : TRANSVERSE - SENSIBILISATION AUX DEMARCHES ECO-RESPONSABLES

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Sensibilisation aux démarches éco-responsables

Objectif : apports théoriques et mises en situation pratiques dans le but d'une prise de conscience pour amener au changement des habitudes de vie

Comprendre les enjeux du développement durable et les impacts environnementaux du quotidien.

Identifier les gestes éco-responsables simples à adopter à la maison et en entreprise

Sensibilisation au tri des déchets, à la réduction des consommations d'énergie et d'eau.

Découverte des modes de consommation responsables : mobilité, achats, alimentation.

Mise en pratique à travers des ateliers et échanges pour favoriser le passage à l'action

Le soumissionnaire présentera une proposition de déroulé pédagogique simplifié.

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Module transversal pour toute formation SFER, de niveaux 3 à 5 ou non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Bac+2

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 3 ans en tant que formateur

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 40 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 7500 €





FICHE LOT N°6.5 : TRANSVERSE - TECHNIQUES DE RECHERCHE D'EMPLOI / PREPARATION A LA REINSERTION

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Outiller et accompagner les apprenants à la recherche de stage et d'emploi en adaptant les supports et l'approche pédagogique au niveau et domaine professionnel; aux besoins des apprenants au regard de leur pré-requis et parcours antérieurs.

Rendre les apprenants autonomes et actifs dans leur recherche de stage et d'emploi.

- * Rédiger un CV attractif
- * Organiser ses recherches et cibler les entreprises qui recrutent
- * Rédiger des candidatures spontanées de recherche de stage et d'emploi
- * Rédiger des candidatures de réponse à offre
- * Utiliser les réseaux sociaux dans sa recherche d'emploi, maîtriser son image
- * Préparer un entretien de recrutement
- * Négocier son emploi, les contrats et dispositifs d'aide à l'embauche
- * Premiers pas dans une nouvelle entreprise : attitude et réflexes
- * Inscription et/ou mise à jour des profils dans les différents jobboard

Le soumissionnaire présentera une proposition de déroulé pédagogique simplifié.

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Module transversal pour toute formation SFER, de niveaux 3 à 5 ou non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Bac+2

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 3 ans en tant que formateur

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)
- *Connaissance fine des métiers, et du tissu économique local

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 40 €



CCI HAUTS-DE-FRANCE



MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 45 000 €



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.6 : TRANSVERSE - DECOUVERTE DES METIERS

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Bloc A - Sensibilisation et découverte du domaine professionnel

Bloc B - Consolidation du projet professionnel

Objectif : Faire découvrir les réalités d'un domaine professionnel porteur d'emploi, consolider un projet professionnel réaliste

*Panorama du domaine professionnel visé et des métiers

*Techniques des Enquêtes métiers

*Analyse du parcours personnel et professionnel

*Rencontres professionnelles

*Confirmation de projet et définition de plan d'actions

Le soumissionnaire présentera une proposition de déroulé pédagogique simplifié

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : sans niveau

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Bac+2

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 1 an en tant que formateur

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

*Connaissance fine des métiers, et du tissu économique local

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 40 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 8400 €





FICHE LOT N°6.7 : TRANSVERSE - ANGLAIS

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Objectif : apports théoriques et mises en situation pratiques à l'écrit et à l'oral conformément aux référentiels d'activités et de compétences, et référentiels de certification concernés.

- *Consolidation des compétences linguistiques
- *Approfondissement du vocabulaire technique et professionnel
- *Compréhension orale demande client
- *Accueil Commercial
- *Rédaction des documents commerciaux
- *Compréhension et réponse à un écrit professionnel

Exemple de formation concernée :

- *Module de Perfectionnement Anglais professionnel pour les métiers du commerce et de la vente
- *Module de Perfectionnement anglais technique et professionnel
- *Titre Professionnel Assistant de Direction
- *Titre Professionnel Technicien en Méthodes et Exploitation Logistique
- *Titre Professionnel Assistant Commercial

Le soumissionnaire présentera une proposition de déroulé pédagogique simplifié

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formations SFER de Niveaux 4 à 5 ou formation non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Bac+2

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5





TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : **40 €**

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 16500 €



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.8 : TRANSVERSE - FRANÇAIS - COMMUNICATION ECRITE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

*Français

*Communication écrite

*Ecrits Professionnels

Objectif : apports théoriques et mises en situation pratiques à l'écrit

* Remise à niveau règles de grammaire, orthographe, conjugaison, syntaxe

*Norme AFNOR

* Ecrits professionnels : e-mail, comptes-rendus, notes internes et de synthèse, courriers administratifs, procédures, consignes, modes opératoires, fiches techniques, rapports

* adaptation au domaine professionnel visé et préparation des apprenants aux épreuves conformément aux référentiels d'activités et de compétences, et référentiels de certification concernés

Exemple de certification concernée :

*Titre Professionnel Assistant de Direction

*Titre Professionnel Secrétaire-Assistant Médico-administratif

*Titre Professionnel Assistant Immobilier

Le soumissionnaire présentera une proposition de déroulé pédagogique.

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Module transversal : Formations SFER de niveaux 3 à 5 ou non certifiantes

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Bac+2

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5





TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : **40 €**

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 20 500 €



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.9 : TRANSVERSE - COMMUNICATION ORALE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Communication Orale

Objectif : apports théoriques et mises en situation pratiques orales

- * Communication verbale, para-verbale, non verbale
- * Affirmation de soi
- * Adaptation de sa communication au profil de son/ses interlocuteurs
- * Techniques de communication assertive
- * Négociation et persuasion
- * Gestion des relations internes et externes
- * Communication en situation sensible
- * préparation des apprenants aux épreuves conformément aux référentiels d'activités et de compétences, et référentiels de certification concernés.

Exemple de certification concernée :

- *Titre Professionnel Assistant de Direction
- *Titre Professionnel Secrétaire-Assistant Médico-administratif
- *Titre Professionnel Conseiller de Vente
- *Titre Professionnel Négociateur Technico-commercial
- *Titre Professionnel Assistant Manager d'Univers Marchand
- *Titre Professionnel Manager d'Univers Marchand

Le soumissionnaire présentera une proposition de déroulé pédagogique simplifié

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Module transversal : Formations SFER de niveaux 3 à 5

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Bac+2

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS





- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 40 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 20500 €





FICHE LOT N°6.10 : TRANSVERSE - MANAGEMENT

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Management

Objectif : apports théoriques et mises en situation pratiques à l'écrit et à l'oral conformément aux référentiels d'activités et de compétences, et référentiels de certification concernés.

*les fondamentaux et concepts du management

*Recrutement

*Management d'équipe

*Management opérationnel

*Management stratégique - conduite du changement

*Gestion des compétences et accompagnement des évolutions

Exemple de formation :

Titre Professionnel Technicien en logistique d'entreposage

Titre Professionnel Technicien en Méthodes et Exploitation Logistique

Titre Professionnel Responsable et petite et moyenne structure

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Module transversal : Formations SFER de niveaux 4 à 5

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Bac+2

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 40 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 20500 €



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.11 : TRANSVERSE - DROIT

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Objectif : apports théoriques et mises en situation pratiques, conformément aux référentiels d'activités et de compétences, et référentiels de certification concernés.

- *Droit du travail
- *Droit commercial
- *Droit de la consommation
- *Droit du transport
- *Droit de la santé et médico-social
- *Droit du handicap
- *Droit fiscal et comptable
- *Droit social (sécurité sociale, paie)
- *RGPD et droit du numérique
- *Responsabilités civiles, pénales et professionnelles

Exemples de certification :

- *Titre Professionnel Technicien en logistique d'entrepôt
- *Titre Professionnel Technicien Supérieur en Méthode et Exploitation logistique

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Module transversal : Formations SFER de niveaux 3 à 5 ou non certifiantes

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Bac+2

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5





TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 13000 €



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.12 : TRANSVERSE - BUREAUTIQUE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Objectif :

Apports théoriques et mises en situation pratiques sur Pack Office et/ou Office 365 (Word, Excel, Powerpoint) en transversal dans le cadre de formations certifiantes conformément aux référentiels d'activités et de compétences, et référentiels de certification concernés.

*Word :

- Encadrements et images
- Tabulations et tableaux
- Mises en page
- Documents de plusieurs pages
- Illustrations et enrichissements
- Documents longs
- Documents structurés
- Publipostage
- Formulaires et étiquettes

*Excel

- Prise en main et création de tableaux
- Mise en forme et fonctions courantes
- Fonctions avancées et calculs conditionnels
- Mise en forme conditionnelle et graphiques
- Fonctions avancées et validation des données
- Fonctions logiques, texte et dates
- Fonctions avancées complémentaires
- Protections
- Multi-feuilles, liaisons et graphiques avancés

*Powerpoint:

- Insérer et organiser les éléments visuels
- Règles de base pour un bon diaporama
- Utiliser des visuels pertinents
- Gestion des masques
- Dynamisation et interactivité
- Projection - Impression

Exemples de certifications concernées :





- *Titre Professionnel Assistant de Direction
- *Titre Professionnel Assistant Ressources Humaines
- *Titre Professionnel Comptable Assistant
- *Titre Professionnel Gestionnaire Comptable et Fiscal
- *Titre Professionnel Assistant Commercial
- *Titre Professionnel Assistant Immobilier
- *Titre Conseiller de Vente

Le soumissionnaire présentera une proposition de déroulé pédagogique simplifiée des modules concernés.

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Module transversal : Formations SFER de niveaux 3 à 5

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 40 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 20500 €





FICHE LOT N°6.13 : TRANSVERSE - LOGICIEL COMPTABILITE PAIE : EBP

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Mise en situation pratique sur logiciel EBP

Objectif :

Apports théoriques et mises en situation pratiques dans le cadre de formations certifiantes ou de spécialisation

*Prise en main du logiciel : interface, navigation, paramétrages de base et création des dossiers.

*Saisie comptable : enregistrements des opérations courantes, lettrage, rapprochements et éditions.

*Gestion de la paie : création des fiches salariés, paramétrage des éléments variables et génération des bulletins.

*Déclarations sociales : préparation et contrôle des données, génération et export de la DSN.

*Exploitation des états et tableaux de bord : analyses, contrôles et bonnes pratiques d'utilisation.

Exemple de formation concernée :

*Module de Perfectionnement Techniques Comptables

*Titre Professionnel Comptable Assistant

*Titre Professionnel Gestionnaire Comptable et Fiscal

Le soumissionnaire présentera une proposition de déroulé pédagogique simplifié du module concerné.

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Module transversal : Formations SFER en comptabilité-paie de niveaux 4 à 5 ou non certifiantes

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5





TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 48 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 8000 €



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.14 : BUR - BUREAUTIQUE, INFORMATIQUE, PAO - MODULE DE PERFECTIONNEMENT : LOGICIELS BUREAUTIQUES

MODULE DE PERFECTIONNEMENT CLEA NUMERIQUE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

- *Word
- *Excel
- *Powerpoint
- *Access
- *VBA
- *Macro excel
- *Messagerie
- * Identifier son environnement numérique et utiliser les outils associés
- * Acquérir et exploiter de l'information dans un environnement professionnel numérisé
- * Interagir en mode collaboratif

Objectif :

Apports théoriques et mises en situation pratiques en préparation

*au TOSA dans le cadre de la formation Module de Perfectionnement Logiciels Bureautiques

*au CléA Numérique

Le soumissionnaire présentera une proposition de déroulé pédagogique simplifié des modules concernés.

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formations non certifiantes

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)





NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 4000 €



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.15 : ADM - ADMINISTRATIF, COMPTA, PAIE - MODULE DE PERFECTIONNEMENT TECHNIQUES COMPTABLES

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

*Rappels des notions de comptabilité courante

*Clôture et Inventaires

*Bilan et Compte de résultat

*Analyse financière

*Gestion de la paie

Objectif:

Etre capable de réaliser la comptabilité de fin d'exercice et de réaliser la gestion

informatisée de la comptabilité et de la paie avec les logiciels courants

Apports théoriques et Mises en situation pratiques et études de cas sur excel et logiciel de comptabilité-paie (Logiciel EBP, pouvant être amené à évoluer)

Le soumissionnaire présentera une proposition de déroulé pédagogique simplifié des modules concernés.

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 48 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 12500 €





FICHE LOT N°6.16 : ADM - ADMINISTRATIF, COMPTA, PAIE - SECRETAIRE DE MAIRIE - ATTESTATION DE COMPETENCES AUX METIERS DE L'ADMINISTRATION DES COLLECTIVITES.

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Bloc1 - Assister et conseiller les élus de la commune

Bloc 2 - Assurer les services à la population de la commune

Bloc 3 - Gérer les services de la commune

Bloc 4 - Organiser son travail dans la commune

Objectif :

Préparer les apprenants au métier de secrétaire général de Mairie

*L'environnement territorial

*La place et le rôle du ou de la secrétaire de mairie

*Le fonctionnement et le suivi du conseil municipal

*La veille juridique et réglementaire

*Les pouvoirs de police du Maire

*La rédaction des actes et délibérations relatifs à la gestion de la commune

*La gestion des archives dans l'administration

*Les fondamentaux de l'état civil

*La fonction accueil en collectivité territoriale

*Les bases des opérations funéraires et de la gestion des cimetières

*La gestion de la liste électorale et du répertoire électoral unique

*Sensibilisation au droit de l'urbanisme

*Les bases des finances publiques locales

*L'élaboration et l'exécution du budget

*Les régies

*Les fondamentaux des marchés publics - Exécution administrative et financière

*Les fondamentaux des ressources humaines (carrières et rémunérations)

*Les écrits professionnels

*L'organisation, la gestion de son temps, les outils de gestion et de suivi d'activité

*Les fondamentaux de la sécurité informatique

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE





NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 47 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 15500 €





FICHE LOT N°6.17 : ADM - ADMINISTRATIF, COMPTA, PAIE - TITRE PROFESSIONNEL ASSISTANT DE DIRECTION

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP 1 - Assurer les fonctions de support administratif et organisationnel à l'équipe de direction

CCP 2 - Organiser et suivre les projets et dossiers spécifiques de l'équipe de direction

Objectif:

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant renouvelés)

Apports théoriques et mises en situation pratiques écrites et orales, et études de cas sur logiciels bureautiques

- Organiser et suivre sur le plan opérationnel les activités de l'équipe de direction en français et en anglais
- Concevoir des outils de pilotage et présenter des informations chiffrées de gestion
- Optimiser les processus administratifs
- Assurer l'interface orale entre l'équipe de direction et les interlocuteurs internes et externes en français
- Conduire une veille informationnelle et en diffuser le contenu
- Préparer, coordonner et suivre un projet
- Organiser un événement
- Mettre en oeuvre une action de communication en français

Le soumissionnaire présentera une proposition de déroulé pédagogique simplifié des modules concernés.

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 5

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 6

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- * Conception de progressions et supports pédagogiques
- * Techniques d'Animation en présentiel
- * Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- * Bonne pratique des outils numériques et LMS
- * Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- * Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5





TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 36000 €

REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/01293m04>



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.18 : ADM - ADMINISTRATIF, COMPTA, PAIE - TITRE PROFESSIONNEL ASSISTANT RESSOURCES HUMAINES

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP 1 - Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines

CCP 2 - Contribuer au développement des ressources humaines

Objectif:

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant renouvelés).

Apports théoriques et Mises en situation pratiques écrites et orales, et études de cas sur logiciels bureautiques (Office 365 et Logiciel de comptabilité-Paie EBP Education, pouvant être amené à évoluer)

- Assurer la gestion administrative du personnel
- Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- Mettre en place et suivre les indicateurs ressources humaines
- Contribuer aux opérations liées à la gestion des emplois et carrières
- Contribuer au processus de recrutement et d'intégration du personnel
- Contribuer à l'élaboration et au suivi du développement des compétences du personnel

Le soumissionnaire présentera une proposition de déroulé pédagogique simplifié des modules concernés.

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 5

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 32500 €



CCI HAUTS-DE-FRANCE



REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/01284m03>





FICHE LOT N°6.19 : TITRE PROFESSIONNEL COMPTABLE ASSISTANT

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP 1. Assurer les opérations comptables au quotidien

CCP 2. Préparer les opérations comptables périodiques

CCP 3 - Participer aux opérations comptables de fin d'exercice

Objectif:

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant renouvelés).

Apports théoriques et Mises en situation pratiques écrites et orales, et études de cas sur logiciels bureautiques (Office 365 et Logiciel de comptabilité-Paie EBP Education, pouvant être amené à évoluer)

- Traiter les immobilisations et les valeurs mobilières de placement
- Traiter les stocks, créances et dettes d'exploitation
- Traiter les emprunts et l'affectation du résultat

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 4

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- * Conception de progressions et supports pédagogiques
- * Techniques d'Animation en présentiel
- * Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- * Bonne pratique des outils numériques et LMS
- * Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- * Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 32500 €

REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/00382m09>



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.20 : ADM - ADMINISTRATIF, COMPTA, PAIE - TITRE PROFESSIONNEL GESTIONNAIRE COMPTABLE ET FISCAL

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP 1 - Etablir et présenter les arrêtés comptables périodiques et annuels

CCP 2 - Renseigner et contrôler les déclarations fiscales

CCP 3 - Etablir et présenter des états prévisionnels de l'activité de l'entreprise

Objectif:

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant renouvelés).

Apports théoriques et Mises en situation pratiques écrites et orales, et études de cas sur logiciels bureautiques (Office 365 et Logiciel de comptabilité-Paie EBP Education, pouvant être amené à évoluer)

- Déterminer les opérations d'inventaire pour l'arrêté des comptes
- Réviser, valider les comptes annuels
- Etablir, contrôler et valider les déclarations fiscales périodiques
- Etablir, contrôler et valider les déclarations fiscales annuelles
- Analyser les états comptables de synthèse
- Etablir et présenter des budgets et prévisions financières

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 5

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- * Conception de progressions et supports pédagogiques
- * Techniques d'Animation en présentiel
- * Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- * Bonne pratique des outils numériques et LMS
- * Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- * Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 47 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 33500 €



CCI HAUTS-DE-FRANCE



REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/00140m09>





FICHE LOT N°6.21 : ADM - ADMINISTRATIF, COMPTA, PAIE - TITRE PROFESSIONNEL GESTIONNAIRE DE PAIE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP 1 - Réaliser la gestion administrative, juridique et la présentation des bulletins de paie

CCP 2 - Valoriser en paie les événements de la vie professionnelle

Objectif:

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant renouvelés).

Apports théoriques et Mises en situation pratiques écrites et orales, et études de cas sur logiciels bureautiques (Office 365 et Logiciel de comptabilité-Paie EBP Education, pouvant être amené à évoluer)

- Traiter les informations pour déterminer la rémunération brute
- Garantir les calculs des cotisations sociales en paie
- Traiter les informations impactant la rémunération nette
- Evaluer les événements particuliers liés au temps de travail
- Gérer les informations juridiques et sociales lors du départ
- Contrôler les données issues du traitement de la paie

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 5

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 47 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 37500





REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/01254m04>





FICHE LOT N°6.22 : ADM - ADMINISTRATIF, COMPTA, PAIE - TITRE PROFESSIONNEL SECRETAIRE ASSISTANT MEDICO-ADMINISTRATIF

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP 1 - Assurer l'accueil du patient et les activités administratives courantes d'une structure médicale

CCP 2 - Assister les professionnels de santé d'une structure médicale dans le suivi et la coordination du parcours du patient

Objectif:

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant renouvelés).

Apports théoriques et Mises en situation pratiques écrites et orales, et études de cas sur logiciels bureautiques (Pack Office et Office 365)

- Accueillir, renseigner et orienter un patient
- Gérer les plannings et les agendas des professionnels de santé
- Réaliser la prise en charge administrative et financière du patient
- Transmettre par écrit des informations administratives et médicales à l'interne et à l'externe
- Assurer le suivi médico-administratif du dossier patient
- Transcrire, vérifier et mettre en forme des documents médicaux
- Renseigner sur l'accès au dossier médical du patient ou préparer les éléments

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 4

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- * Conception de progressions et supports pédagogiques
- * Techniques d'Animation en présentiel
- * Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- * Bonne pratique des outils numériques et LMS
- * Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- * Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 47 €



CCI HAUTS-DE-FRANCE



MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 37500

REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/00057m09>



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.23 : ADM - ADMINISTRATIF, COMPTA, PAIE - TITRE PROFESSIONNEL SECRETAIRE COMPTABLE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP 2 - Assurer les travaux administratifs de secrétariat au quotidien

CCP 3. Préparer les opérations comptables périodiques

Objectif:

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant renouvelés).

Apports théoriques et Mises en situation pratiques écrites et orales, et études de cas sur logiciels bureautiques (Office 365 ou Pack Office)

- Présenter des documents professionnels courants à l'aide d'outils numériques
- Organiser son environnement de travail et son classement au quotidien
- Rechercher et transmettre des informations usuelles par écrit
- Assurer l'accueil d'une structure au quotidien

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 4

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 47 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 41500

REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/00402m09>



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.24 : COM - COMMERCE, ACHATS ET MARKETING - TITRE PROFESSIONNEL ASSISTANT COMMERCIAL

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP 1 - Administrer les ventes et assurer le suivi de la supply chain

- Gérer l'administration des ventes
- Suivre les opérations de la supply chain
- Suivre la relation clientèle en français
- Prévenir et gérer les impayés

CCP - Contribuer au déploiement d

Objectif:

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant renouvelés).

Apports théoriques et Mises en situation pratiques écrites et orales, et études de cas sur logiciels métiers

- Gérer l'administration des ventes
- Suivre les opérations de la supply chain
- Suivre la relation clientèle en français
- Prévenir et gérer les impayés
- Réaliser des actions de fidélisation de la clientèle
- Traiter les données chiffrées de l'activité commerciale
- Organiser une action commerciale
- Assurer l'accueil d'une manifestation commerciale en français

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 5

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises





*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 34000 €

REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/01285m04>





FICHE LOT N°6.25 : COM - COMMERCE, ACHATS ET MARKETING - TITRE PROFESSIONNEL ASSISTANT IMMOBILIER

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP 1 - Assurer les opérations administratives liées aux transactions immobilières de vente ou de location

CCP 2 - Prendre en charge les activités liées à la gestion locative d'un bien immobilier

CCP 3 - Participer à la gestion courante d'une copropriété

Objectif:

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant rénovés).

Apports théoriques et Mises en situation pratiques écrites et orales, et études de cas sur logiciels métiers

- Constituer le dossier administratif de mise en vente ou en location d'un bien immobilier
- Assurer la promotion de la mise en vente ou en location d'un bien immobilier
- Finaliser le dossier administratif d'une vente classique ou spécifique jusqu'à l'avant-contrat
- Constituer le dossier administratif d'un bien en gestion locative jusqu'au bail
- Assurer les opérations courantes de gestion locative d'un bien immobilier
- Prendre en charge le dossier administratif lié aux spécificités du logement social
- Assurer la gestion administrative courante d'une copropriété
- Participer à l'élaboration du budget d'une copropriété
- Organiser et préparer l'assemblée générale de copropriétaires

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 5

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- * Conception de progressions et supports pédagogiques
- * Techniques d'Animation en présentiel
- * Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- * Bonne pratique des outils numériques et LMS
- * Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- * Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5



CCI HAUTS-DE-FRANCE



TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 42 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 32000 €

REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/01374m02>



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.26 : COM - COMMERCE, ACHATS ET MARKETING - TITRE PROFESSIONNEL CONSEILLER COMMERCIAL

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP 1- Prospecter un secteur de vente

CCP 2- Accompagner le client et lui proposer des produits et des services

Objectif:

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant rénovés).

Apports théoriques et Mises en situation pratiques écrites et orales, et études de cas diverses.

- Assurer une veille professionnelle et commerciale
- Mettre en œuvre un plan d'actions commerciales et organiser son activité
- Mettre en œuvre la démarche de prospection
- Analyser ses performances commerciales et en rendre compte
- Représenter l'entreprise et contribuer à la valorisation de son image
- Conseiller le client en conduisant l'entretien de vente
- Assurer le suivi de ses ventes
- Fidéliser en consolidant l'expérience client

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 4

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- * Conception de progressions et supports pédagogiques
- * Techniques d'Animation en présentiel
- * Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- * Bonne pratique des outils numériques et LMS
- * Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- * Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 42 €



CCI HAUTS-DE-FRANCE



MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 25000 €

REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/00115m09>



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.27 : COM - COMMERCE, ACHATS ET MARKETING - TITRE PROFESSIONNEL CONSEILLER DE VENTE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP 1 - Contribuer à l'efficacité commerciale d'une unité marchande dans un environnement omnicanal

CCP 2 - Améliorer l'expérience client dans un environnement omnicanal

Objectif:

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant rénovés).

Apports théoriques et Mises en situation pratiques écrites et orales, et études de cas diverses.

- Assurer une veille professionnelle et commerciale
- Participer à la gestion des flux marchands
- Contribuer au merchandising
- Analyser ses performances commerciales et en rendre compte
- Représenter l'unité marchande et contribuer à la valorisation de son image
- Conseiller le client en conduisant l'entretien de vente
- Assurer le suivi de ses ventes
- Contribuer à la fidélisation en consolidant l'expérience client

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 4

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- * Conception de progressions et supports pédagogiques
- * Techniques d'Animation en présentiel
- * Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- * Bonne pratique des outils numériques et LMS
- * Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- * Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 42 €



CCI HAUTS-DE-FRANCE



MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 26500 €

REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/00520m05>



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.28 : COM - COMMERCE, ACHATS ET MARKETING - TITRE PROFESSIONNEL CONSEILLER RELATION CLIENT A DISTANCE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP 1 - Assurer des prestations de services et du conseil en relation client à distance

CCP 2 - Réaliser des actions commerciales en relation client à distance

Objectif:

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant renouvelés).

Apports théoriques et Mises en situation pratiques écrites et orales, et études de cas diverses.

*Accueillir le client ou l'utilisateur et le renseigner

*Accompagner un client, l'assister et le conseiller dans ses choix

*Gérer des situations difficiles en relation client à distance

*Réaliser des actions de prospection par téléphone

*Fidéliser le client lors de ventes, de prises de commande ou de réservations

*Gérer des situations de rétention client

*Assurer le recouvrement amiable de créances

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 4

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 42 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 16000 €





REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/00483m06>



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.29 : TITRE PROFESSIONNEL EMPLOYE COMMERCIAL - MODULE DE PERFECTIONNEMENT EMPLOYE(E) DE COMMERCE POLYVALENT : CAISSE, RAYON, DRIVE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

TP EC : CCP 1- Mettre à disposition des clients les produits de l'unité marchande dans un environnement omnicanal

TP EC : CCP 2 - Accueillir les clients et répondre à leur demande dans un environnement omnicanal

MP ECP-Drive :

*Spécificité de la Grande D

Objectif:

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant renouvelés).

Apports théoriques et Mises en situation pratiques écrites et orales, et études de cas diverses.

TP EC :

- Approvisionner l'unité marchande
- Assurer la présentation marchande des produits
- Contribuer à la gestion et optimiser les stocks
- Traiter les commandes de produits de clients
- Accueillir, renseigner et servir les clients
- Contribuer à l'amélioration de l'expérience d'achat
- Tenir un poste de caisse et superviser les caisses libre-service

MP ECP-Drive :

*Spécificité de la Grande Distribution (Surface et Drive)

*Organisation Rayon et Présentation marchande

*Relation Client

*Calculs Commerciaux

*Gestion des stocks

*Traitement des réclamations

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 3 ou non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans





COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 42 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 10500

REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/00219m08>





FICHE LOT N°6.30 : COM - COMMERCE, ACHATS ET MARKETING - TITRE PROFESSIONNEL MANAGER D'UNITE MARCHANDE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP - Optimiser la performance économique et la rentabilité financière de l'unité marchande

Objectif:

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant renouvelés).

Apports théoriques et Mises en situation pratiques écrites et orales, et études de cas diverses.

- Établir les prévisions économiques et financières de l'unité marchande
- Analyser les résultats économiques, financiers et bâtir les plans d'actions pour atteindre les objectifs de l'unité marchande

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 5

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 42 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 35500

REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/00136m08>



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.31 : COM - COMMERCE, ACHATS ET MARKETING - TITRE PROFESSIONNEL NEGOCIATEUR TECHNICO-COMMERCIAL

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP - Élaborer une stratégie de prospection et la mettre en oeuvre

CCP 2 - Négocier une solution technique et commerciale et consolider l'expérience client

Objectif:

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant rénovés).

Apports théoriques et Mises en situation pratiques écrites et orales, et études de cas diverses.

- Assurer une veille commerciale
- Concevoir et organiser un plan d'actions commerciales
- Prospecter un secteur défini
- Analyser ses performances, élaborer et mettre en oeuvre des actions correctives
- Représenter l'entreprise et valoriser son image
- Concevoir une proposition technique et commerciale
- Négocier une solution technique et commerciale
- Réaliser le bilan, ajuster son activité commerciale et rendre compte
- Optimiser la gestion de la relation client

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 5

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- * Conception de progressions et supports pédagogiques
- * Techniques d'Animation en présentiel
- * Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- * Bonne pratique des outils numériques et LMS
- * Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- * Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 42 €



CCI HAUTS-DE-FRANCE



MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 37 000 €

REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/00338m07>



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.32 : MODULE DE PERFECTIONNEMENT ACCOMPAGNEMENT DES PUBLICS CONCERNES PAR DES TROUBLES COGNITIFS

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Bloc 1 - Comprendre et définir les troubles cognitifs

Bloc 2 - Communiquer avec une personne cérébrolésée

Bloc 3 - Connaître les aidants et les intervenants

Objectif:

Apports théoriques et Mises en situation pratiques

- * Introduction - Notions essentielles
- * Les cérébrolésions
- * Recommandations/Situations spécifiques des "comportements-problèmes"
- * Huit repères clés pour accompagner les personnes cérébrolésées
- * Les étapes de la construction du projet de la personne et sa mise en œuvre
- * Mise en place d'une stratégie spécifique d'accompagnement
- * Différents systèmes de communication
- * Le proche aidant et le rôle et la veille des intervenants
- * Lexique des principaux acteurs et programme d'accompagnement

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 48 €





MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 6000 €



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.33 : MODULE DE PERFECTIONNEMENT ACCOMPAGNEMENT DES PUBLICS EN SITUATION DE HANDICAP (ENFANT OU ADULTE)

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Bloc 1 -Prendre en compte la personne en situation de handicap dans son cadre de vie et en lien avec son entourage

Bloc 2 -Aider la personne en situation de handicap à maintenir le lien social et l'accompagner dans la réalisation de son projet de vie

Objectif:

Apports théoriques et Mises en situation pratiques

*Environnement juridique, social et médical de la personne en situation de handicap

*Les différents types de handicap et leurs impacts

*Posture professionnelle de l'accompagnant au projet de vie de la personne en situation de handicap

* Les gestes et techniques professionnels adaptés aux différents types de handicap en fonction de l'âge de la personne

* Postures professionnelles dans la réalisation des actes d'aide à la personne en situation de handicap

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 48 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 6000





FICHE LOT N°6.34 - TITRE PROFESSIONNEL CONSEILLER EN INSERTION PROFESSIONNELLE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP 1 - Accueillir pour analyser la demande des personnes et poser les bases d'un diagnostic partagé

CCP 2 - Mettre en oeuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle

CCP 3 - Accompagner les personnes dans leur environnement

Objectif:

Apports théoriques et Mises en situation pratiques

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant renouvelés).

- Informer une personne ou un groupe des ressources en matière d'insertion et des services dématérialisés
- Analyser la demande de la personne et poser les bases d'un diagnostic partagé
- Exercer une veille informationnelle, technique et prospective pour adapter son activité au public et au contexte
- Travailler en équipe, en réseau et dans un cadre partenarial pour optimiser la réponse aux besoins des personnes accueillies
- Réaliser le traitement administratif et les écrits professionnels liés à l'activité dans un environnement numérique
- Déployer, dans une démarche projet, des actions de prospection avec les employeurs du territoire pour favoriser l'insertion professionnelle
- Apporter un appui technique aux employeurs en matière de recrutement
- Faciliter l'intégration et le maintien du salarié dans son environnement professionnel
- Inscrire ses actes professionnels dans une démarche de développement durable et inclusive
- Contractualiser et suivre avec la personne son parcours d'insertion professionnelle
- Accompagner une personne à l'élaboration de son projet professionnel
- Accompagner la réalisation des projets professionnels
- Concevoir des ateliers thématiques favorisant l'insertion professionnelle des publics
- Préparer et animer des ateliers thématiques favorisant l'insertion
- Analyser sa pratique professionnelle

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 5

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7



CCI HAUTS-DE-FRANCE



EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 47 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 34000

REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/00403m08>





FICHE LOT N°6.35 : TITRE PROFESSIONNEL RESPONSABLE DE PETITE OU MOYENNE STRUCTURE - CCP 1 - DIRECTION-MANAGEMENT

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP 1 - Diriger une structure avec une équipe

Objectif:

Apports théoriques et Mises en situation pratiques

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant renouvelés).

- Développer une vision systémique de la structure dans son environnement
- Inscrire la structure dans son territoire
- Manager et animer une équipe

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 5

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 9200

REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/00169m08>



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.36 : TITRE PROFESSIONNEL RESPONSABLE DE PETITE OU MOYENNE STRUCTURE - CCP 2 - GESTION

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP 2 - Etablir et présenter un rapport d'activité de la structure

Objectif:

Apports théoriques et Mises en situation pratiques

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant renouvelés).

- Analyser le bilan de la structure
- Analyser le compte de résultat de la structure
- Rédiger le rapport d'activité de la structure

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 5

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 10000

REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/00169m08>



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.37 : TITRE PROFESSIONNEL RESPONSABLE DE PETITE OU MOYENNE STRUCTURE - CCP 3 - COMMERCE MARKETING GESTION DE PRODUCTION

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP 3 - Mettre en oeuvre l'objet social de la structure

Objectif:

Apports théoriques et Mises en situation pratiques

Préparer les apprenants à la certification visée (référentiels actuels ci-joints ou le cas échéant rénovés).

- Adapter l'offre de la structure à la demande
- Organiser et développer la diffusion de l'offre
- Organiser la production

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 5

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 10500

REFERENTIEL(S) :

<https://www.banque.di.afpa.fr/EspaceEmployeursCandidatsActeurs/titre-professionnel/00169m08>



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.38 : INFORMATIQUE - MODULE DE PERFECTIONNEMENT ARCHITECTE SYSTEMES D'INFORMATION, RESEAUX INFORMATIQUES, CYBER-SECURITE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

L'architecte réseaux et cybersécurité, en tant qu'expert en cybersécurité définit et met en oeuvre les dispositifs techniques de sécurité sur tout ou partie des projets dont il a la charge, conformément à la politique de sécurité des SI et de l'informatio

Réaliser l'architecture cybersécurisée d'un réseau télécom ou d'un système d'information

Gérer la gouvernance de la sécurité des réseaux et des systèmes d'information

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 8

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 4 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 6

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 55 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 18500





FICHE LOT N°6.39 : MARKETING - MODULE DE PERFECTIONNEMENT VENTE DE PRODUITS FRAIS

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Réceptionner et stocker les marchandises,
Appliquer les règles d'hygiène, sécurité et les réglementations liées aux produits,
Préparer et savoir utiliser les outils,
Préparer des produits destinés à la vente,
Valoriser le rayon par une présentation des pr
Prendre en charge les marchandises à la réception
Contrôler la conformité de la livraison des produits
Remplir un rayon en respectant les règles d'hygiène, de sécurité et les réglementations des produits frais
Valoriser le rayon
Techniques de vente traditionnelle

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 40 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 10200





FICHE LOT N°6.40 : ENTRETIEN ET SECURITE - MODULE DE PERFECTIONNEMENT - GARDIEN IMMEUBLE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Surveillance active et
intervention sur le patrimoine
et ses équipements
Organisation de la gestion
technique du logement
Entretien et hygiène des
espaces communs
Organisation de la gestion des
déchets
Promotion de l'écoresponsabilité
résidentielle

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 6

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 23000

REFERENTIEL(S) : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/40892/>



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.41 : QHPS - QUALITE, HYGIENE, PREVENTION, SECURITE - MODULE DE PERFECTIONNEMENT HACCP EN CUISINE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Maîtriser les points majeurs permettant de garantir l'hygiène des locaux et des aliments. Concrètement, et en fonction des réglementations propres au type de denrées proposées et au type d'établissement/d'entreprise, l'application des principes HACCP va a

analyses de surface sont réalisées (matériel, ustensiles de cuisines...), par la suite des analyses bactériologiques des préparations sont réalisées (entrées, desserts...),

parallèlement aux contrôles effectués par les laboratoires, des audits internes du suivi des bonnes pratiques d'hygiène basés sur les exigences réglementaires et adaptée aux différents types d'établissements

vérifier que la tenue du personnel est réglementaire et si le personnel maîtrise les procédures d'hygiène (lavage des mains,...),

s'assurer de la conformité des locaux, du respect de la marche en avant (du sale vers le propre) et vérifier l'état du matériel, de son entretien ainsi que des dates des produits (date limite de consommation ou DLC et date de durabilité minimale ou DDM,

suivre les températures (de stockage, préparation,...), s'assurer de l'application des procédures internes (par exemple, conservation des plats témoins, enregistrement des températures des réfrigérateurs, contrôle des produits à réception,...)

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 5

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 1 000 €



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.42 : QHPS - QUALITE, HYGIENE, PREVENTION, SECURITE - MODULE DE PERFECTIONNEMENT HACCP EN AGROALIMENTAIRE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Identifier, évaluer et maîtriser les dangers significatifs liés à la sécurité alimentaire tout au long de la chaîne de production, de la transformation, de la distribution et de la consommation, L'objectif principal de l'HACCP est de prévenir les risques

Connaissance de la réglementation en vigueur : Termes techniques associés, Méthodologie HACCP en IAA, Documents de suivi et de contrôle

Notions en microbiologie : Principales maladies associées à l'alimentation

Points clefs de l'hygiène alimentaire : Organisation du travail, Hygiène des manipulateurs, Nettoyage et désinfection, Stockage des denrées en IAA, Gestion des excédents et traitement des déchets

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 5

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 1000





FICHE LOT N°6.43 : COM - COMMERCE, ACHATS ET MARKETING - MODULE DE PERFECTIONNEMENT - DIGITALISATION DE LA RELATION CLIENT (DRC) (OBJECTIF SANS NIVEAU SPECIFIQUE)

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Répondre aux attentes et besoins de ses clients, Adapter ses différents services aux nouvelles technologies digitales, Améliorer l'expérience client

Rappel des bases de la relation client, Dématérialisation des échanges entre une entreprise et ses clients/prospects, Connaître ses clients et leur parcours d'achat - Répondre aux attentes des profils clients

Indicateurs clés pour mesurer le succès de la digitalisation de la relation client, Les différents canaux : réseaux sociaux – Emailing – Messageries instantanées/chatbots – Wallet mobile – Plateformes d'avis clients

Gérer efficacement les avis clients en ligne dans le cadre d'une stratégie de relation client digitale

Avantages d'un programme de fidélité digitalisé

Assurer une expérience client cohérente à travers tous les canaux digitaux

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 8000





FICHE LOT N°6.44 : THR - TOURISME, HOTELLERIE, RESTAURATION - TITRE PROFESSIONNEL CHARGE D'ACCUEIL TOURISTIQUE ET DE LOISIRS

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP1 - Gérer une relation clientèle sur une destination et/ou un lieu touristique
Accompagner la clientèle lors d'une réservation ou l'achat de prestation touristique en ligne
Accueillir, informer et orienter des visiteurs en français et en anglais
Organiser les données touristiques et diffuser de l'information sur différents supports.

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 4

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 10000

REFERENTIEL(S) :

RNCP37396 - TP - Chargé d'accueil touristique et de loisirs





FICHE LOT N°6.45 : THR - TOURISME, HOTELLERIE, RESTAURATION - TITRE PROFESSIONNEL CHARGE D'ACCUEIL TOURISTIQUE ET DE LOISIRS

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP2 - Assister la clientèle sur des prestations touristiques et de loisirs

Conseiller et vendre des prestations touristiques et de loisirs et des produits/services additionnels en français et en anglais

Assurer un service de location lié à une prestation de loisirs

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 4

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 10000

REFERENTIEL(S) :

RNCP37396 - TP - Chargé d'accueil touristique et de loisirs





FICHE LOT N°6.46 : THR - TOURISME, HOTELLERIE, RESTAURATION - TITRE PROFESSIONNEL CHARGE D'ACCUEIL TOURISTIQUE ET DE LOISIRS

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP3 - Contribuer à la mise en œuvre d'événements festifs et culturels

Participer à la promotion d'événements festifs et culturels.

Contribuer à l'organisation et à la logistique d'événements festifs et culturels

Contribuer à l'accueil et à l'animation lors d'événements festifs et culturels.

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 4

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 10500

REFERENTIEL(S) :

RNCP37396 - TP - Chargé d'accueil touristique et de loisirs





FICHE LOT N°6.47 : ADM - ADMINISTRATIF, COMPTABILITE, PAIE - TITRE PROFESSIONNEL - EMPLOYE ADMINISTRATIF ET D'ACCUEIL (EAA) (OBJECTIF NIVEAU 3 (CAP, BEP ET EQUIVALENTS))

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP1 - Réaliser les travaux administratifs courants d'une structure
Présenter et mettre en forme des documents professionnels à l'aide d'un traitement de texte
Saisir et mettre à jour des données à l'aide d'un tableur
Utiliser les outils collaboratifs pour communiquer et traiter l'information
Trier et traiter les mails et le courrier
Classer et archiver les informations et les documents

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 3

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

- *Conception de progressions et supports pédagogiques
- *Techniques d'Animation en présentiel
- *Capacité à individualiser et à s'adapter au public
- *Bonne pratique des outils numériques et LMS
- *Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises
- *Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 42 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 10500

REFERENTIEL(S) :

RNCP36803 - TP - Employé administratif et d'accueil





FICHE LOT N°6.48 : ADM - ADMINISTRATIF, COMPTABILITE, PAIE - TITRE PROFESSIONNEL - EMPLOYE ADMINISTRATIF ET D'ACCUEIL (EAA) (OBJECTIF NIVEAU 3 (CAP, BEP ET EQUIVALENTS))

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

CCP2 - Assurer l'accueil d'une structure

Accueillir et orienter les visiteurs et les collaborateurs

Traiter les appels téléphoniques

Répondre aux demandes d'informations internes et externes

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 3

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 42 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 9000

REFERENTIEL(S) :

RNCP36803 - TP - Employé administratif et d'accueil





FICHE LOT N°6.49 : COM - COMMERCE, ACHATS ET MARKETING - TITRE PROFESSIONNEL - EMPLOYE COMMERCIAL (EC) (OBJECTIF NIVEAU 3 (CAP, BEP ET EQUIVALENTS))

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Mettre à disposition des clients les produits de l'unité marchande dans un environnement omnicanal

Pour contribuer à l'attractivité de l'unité marchande et satisfaire la demande, l'employé commercial met les produits à disposition des clients. Il les accueille avec attention et répond à leur demande afin de s'assurer de leur satisfaction et renforcer leur fidélisation.

Approvisionner l'unité marchande

Assurer la présentation marchande des produits

Contribuer à la gestion et optimiser les stocks

Traiter les commandes de produits de client

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 3

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 3 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 8500

REFERENTIEL(S) :

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/37099/>



CCI HAUTS-DE-FRANCE



FICHE LOT N°6.50 : COM - COMMERCE, ACHATS ET MARKETING - TITRE PROFESSIONNEL - EMPLOYE COMMERCIAL (EC) (OBJECTIF NIVEAU 3 (CAP, BEP ET EQUIVALENTS))

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Accueillir les clients et répondre à leur demande dans un environnement omnicanal

Pour contribuer à l'attractivité de l'unité marchande et satisfaire la demande, l'employé commercial met les produits à disposition des clients. Il les accueille avec attention et répond à leur demande afin de s'assurer de leur satisfaction et renforcer leur fidélisation.

Accueillir, renseigner et servir les clients

Contribuer à l'amélioration de l'expérience d'achat

Tenir un poste de caisse et superviser les caisses libreservice

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Formation de niveau 4

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : 4 à 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 45 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 9000

REFERENTIEL(S) :

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/37099/>





FICHE LOT N°6.51 : COM - COMMERCE, ACHATS ET MARKETING - MODULE DE PERFECTIONNEMENT - EMPLOYE DE COMMERCE POLYVALENT (CAISSE, RAYON, DRIVE) + CACES R489 CAT.1A (ECP) (OBJECTIF SANS NIVEAU SPECIFIQUE)

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

Comprendre les spécificités du secteur de la grande distribution

Assurer la présentation marchande

Accueillir, renseigner, orienter et servir le client

Enregistrer et encaisser

Accueillir et servir un client dans un drive.

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : non certifiante

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 5

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 40 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 10200





FICHE LOT N°6.52 : INFORMATIQUE - CERTIFICATION DEVELOPPEUR EN INTELLIGENCE ARTIFICIELLE

DESCRIPTION SIMPLIFIEE DU PROGRAMME / DE LA THEMATIQUE :

La certification vise à préparer au métier de Développeur Intelligence Artificielle qui est fortement lié à la démocratisation et l'industrialisation des cas d'usages de l'IA

Identifier l'univers métiers et la problématique projet

Acquérir, stocker et analyser des données

Implémenter des algorithmes d'apprentissage automatique

Implémenter des algorithmes d'apprentissage profond

Déployer un projet de développement IA

PUBLIC : Demandeurs d'emploi majeurs; Salariés en contrat aidé, Salariés à temps partiel (moins de 24h hebdo), Personnes en PréParE, Personnels en uniforme en reconversion, Sportifs de haut niveau sans contrat

NIVEAU : Niveau 6

LIEU PRINCIPAL DE LA PRESTATION : LAHO METROPOLE LILLOISE

NIVEAU MINIMUM DE DIPLOME DU FORMATEUR : Niveau 7

EXPERIENCE SIMILAIRE DE FORMATEUR MINIMALE REQUISE : Minimum 5 ans en tant que formateur dans le domaine concerné

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SIMILAIRE REQUISE : Plus de 5 ans

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES :

*Conception de progressions et supports pédagogiques

*Techniques d'Animation en présentiel

*Capacité à individualiser et à s'adapter au public

*Bonne pratique des outils numériques et LMS

*Expérience de terrain dans le domaine visé, et compétences professionnelles à jour, en adéquation avec les réalités des entreprises

*Approches et compétences pédagogiques à jour et innovantes, justifiées par une formation de formateur (diplômante ou non)

NOMBRE MAXIMUM DE FORMATEURS RETENUS : 6

TAUX HORAIRE PLAFOND EN € TTC : 55 €

MONTANT MAXIMUM DE COMMANDE PAR PERIODE : 53500

